

Областное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования (повышения квалификации)  
специалистов «Томский областной  
институт повышения квалификации и  
переподготовки работников  
образования»



ПОЛОЖЕНИЕ  
о структурном подразделении  
«Центр аттестации педагогических работников»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр аттестации педагогических работников (далее – Центр) является структурным подразделением ТОИПКРО.

1.2. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, локальными нормативными актами ТОИПКРО.

1.3. Центр обеспечивает организационно-техническое и методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Томской области (далее – педагогические работники), в целях установления квалификационной категории, методическое обеспечение проведения аттестации на соответствие педагогического работника занимаемой должности.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента общего образования Томской области и ТОИПКРО (отделами, центрами, кафедрами), муниципальными методическими центрами и службами Томской области.

1.5. Содержание деятельности Центра определяется государственным заданием Департамента общего образования Томской области и планом работы ТОИПКРО.

1.6. Центр непосредственно подчиняется проректору по информатизации.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью деятельности Центра является: обеспечение эффективного функционирования процесса аттестации педагогических работников Томской области.

2.2. Задачи:

- оказание консультационной поддержки педагогическим работникам, специалистам осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогов по вопросам аттестации.
- разработка и обеспечение выполнения графика аттестации педагогических работников.

- подготовка пакета документов для аттестации педагогических работников Томской области.
- осуществление всестороннего анализа аттестационных материалов педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Томской области.

### 3. ФУНКЦИИ

Центр:

3.1. Разрабатывает информационно-справочные и методические материалы по вопросам аттестации педагогических работников

3.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения процедуры аттестации.

3.3. Осуществляет:

- техническую экспертизу аттестационных материалов педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Томской области;

- консультирование педагогических работников и специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогов по вопросам аттестации;

- подготовку пакета документов для заседания аттестационной комиссии Департамента общего образования Томской области по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- привлечение работников Института и специалистов других организаций для проведения всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогов Томской области.

3.4. Организует учебно-методические семинары для различной категории специалистов системы образования по вопросам аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

### 4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Структура Центра формируется в соответствии со штатным расписанием Института, его целями и задачами. Структура Центра может изменяться в зависимости от задач и фонда оплаты труда по Институту.

4.2. Кадровый состав сотрудников Центра формируется в соответствии со штатным расписанием Института. Обязанности сотрудников Центра определяются должностными инструкциями, утвержденными ректором ТОИПКРО.

4.3. Центр организует свою деятельность в соответствии с государственным заданием, утвержденным Департаментом общего образования Томской области и планом работы Института, утвержденным в установленном порядке ректором.

4.4. Для решения организационных вопросов по работе Центра его руководитель проводит совещания (заседания) и т.п. Иные организационные мероприятия (планерки и т.п.) проводятся в соответствии с регламентом работы Института или по мере необходимости.

4.5. Работники Центра подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка ТОИПКРО.

4.6. Прекращение деятельности или изменение основных направлений деятельности Центра производится ректором по согласованию с Департаментом общего образования Томской области.

### 5. ПРАВА

Сотрудники Центра имеют право:

5.1. Участвовать в работе различных комиссии, рабочих групп и т.п. по вопросам, отнесенных к задачам и функциям Центра.

5.2. Проводить консультирование и давать разъяснения по вопросам аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

5.3. Запрашивать от муниципальных органов управления образованием информацию по вопросам, относящихся к задачам и функциям Центра.

5.4. Вносить на рассмотрение руководству института предложения о необходимости совершенствования направлений деятельности Центра.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Руководитель и специалисты Центра несут ответственность за:

6.1. Качество исходящих документов, материалов, отчетов и иной информации.

6.2. Реализацию указанных в настоящем Положении цели и задач.

6.3. Разглашение сведений имеющих гриф «для служебного пользования» и коммерческой тайны.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Утвержденный оригинал храниться в общем отделе. Копия в документах Центра.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение хранятся с основным текстом Положения.

Положение о Центре и внесение в него изменений утверждается ректором Института при согласовании с проректором, курирующим деятельность Центра.