

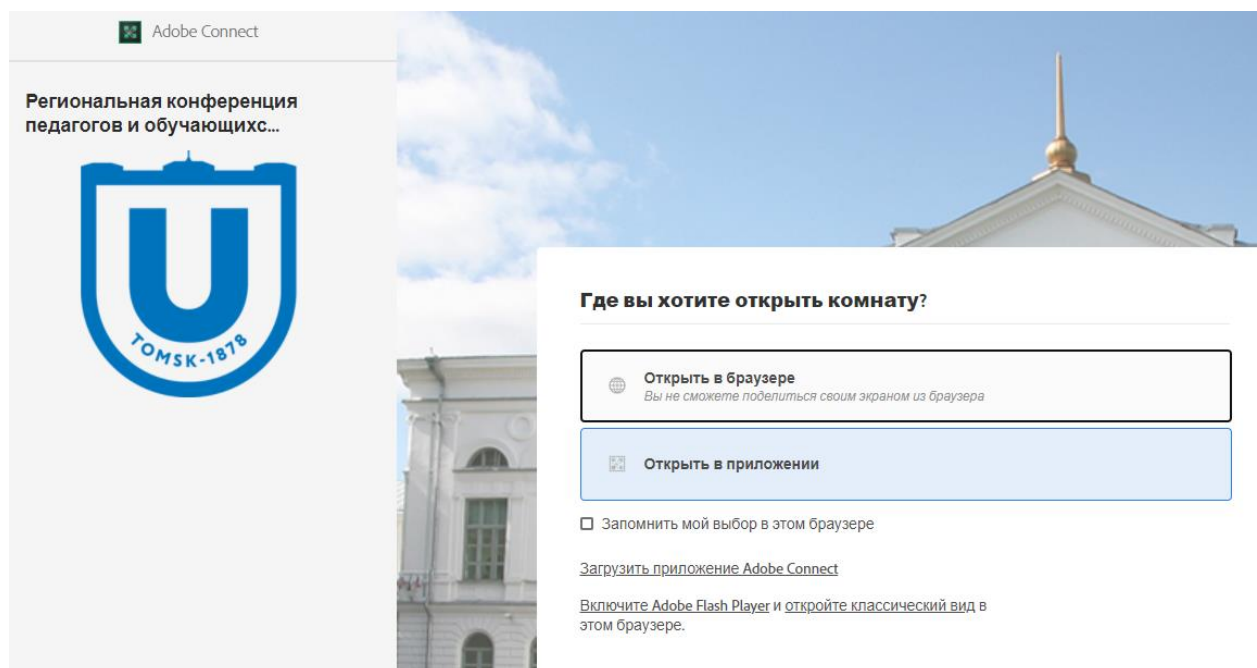
Инструкция для участия в вебинаре AdobeConnect

Уважаемые участники XXXII региональной конференции педагогических работников и обучающихся «Математическое моделирование задач по естествознанию»!

При подключении к конференции по указанным в информационном сообщении ссылкам рекомендуется открывать виртуальную комнату в приложении (нажать открыть в приложении).

Для этого Вам необходимо иметь установленное ПО Adobe Connect на своем ПК (см. п. Запуск вебинара).

В случае, если возникли проблемы с установкой ПО Adobe Connect можно попасть в виртуальную аудиторию нажав “Открыть в браузере”.



Необходимое оборудование

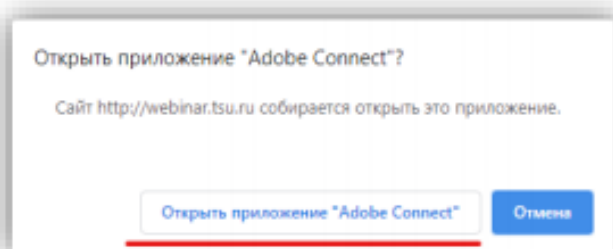
Для подключения к Adobe Connect необходимо:

1. Иметь на вашем компьютере обновленный браузер (Google Chrome), Adobe Connect (<https://helpx.adobe.com/ru/adobe-connect/using/user-guide.html/ru/adobe-connect/using/adobe-connect-application-for-desktop.ug.html>)
2. Аудио устройства: звуковые колонки и микрофон или гарнитура (наушники с микрофоном), веб камера (веб камеры могут быть со встроенным микрофоном).
3. Интернет соединение: для обеспечения хорошего качества видео связи скорость должна быть не менее 2 Мбит/с входящего и 512 Кбит/с исходящего потока.
4. Для проверки корректности установки программного обеспечения можно пройти тест http://webinar.tsu.ru/common/help/ru/support/meeting_test.htm

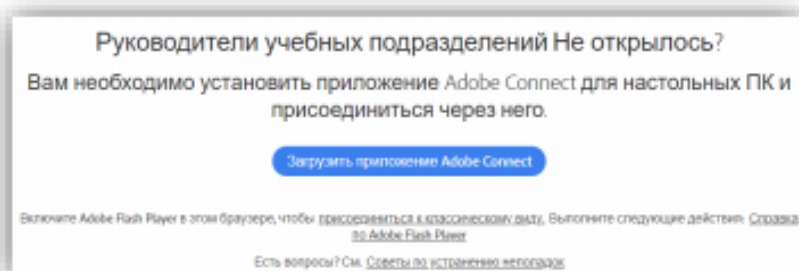
Запуск вебинара

При щелчке на [указанную в письме ссылку](#) происходит запуск вебинарной комнаты.

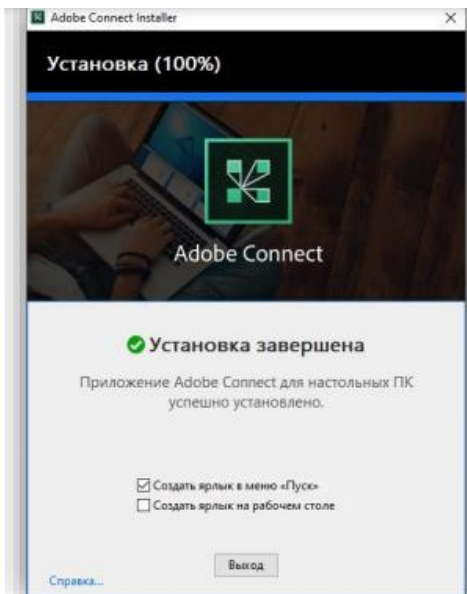
При этом во всплывающем окне необходимо нажать кнопку «Запустить приложение Adobe Connect».



Если на компьютере ранее не было приложения Adobe Connect, то установка необходимого ПО происходит один раз при первом входе в вебинар Adobe Connect. Для этого в появившемся окне необходимо нажать кнопку «Загрузить приложение Adobe Connect»





дождаться установки




Adobe Connect

Спасибо, что загрузили приложение Adobe Connect
Загрузка сейчас начнется. Если загрузка не началась, [загрузите еще раз](#)

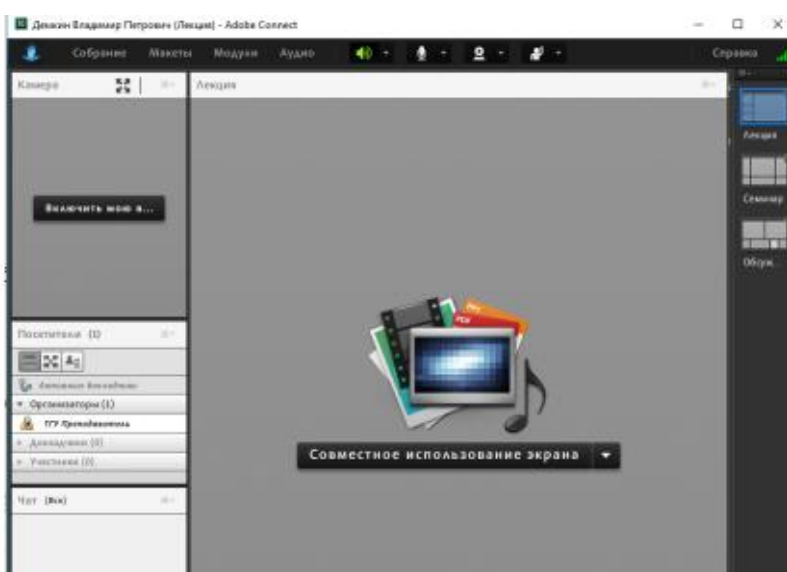
**Откройте программу установки**
Найдите файл программы установки и дважды нажмите его для установки.

**Нажмите «Да», чтобы выполнить**
Подтвердите полномочия программы установки в появившемся диалоговом окне и следуйте инструкциям на экране.

**Запуск Adobe Connect**
Как только установка будет завершена, вернитесь на эту страницу и [запустите Adobe Connect](#)

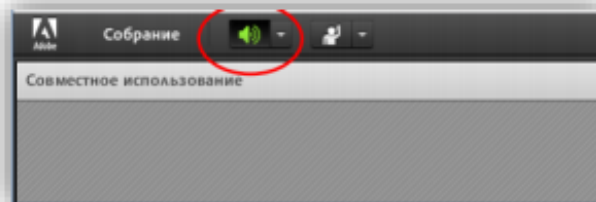
и перезапустить вебинарную комнату (нажать на ссылку появится окно вебинарной комнаты).

повторно). После этого

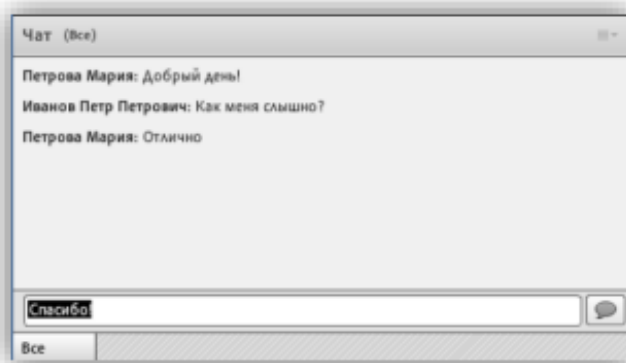


Работа в вебинаре

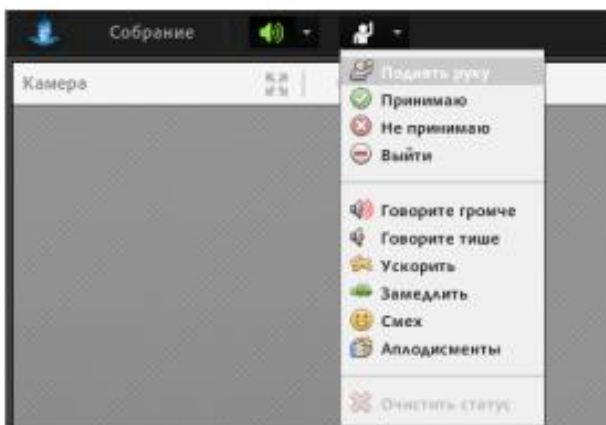
1. Удостоверьтесь, что кнопка динамика в Adobe Connect горит зеленым цветом.



2. Участники вебинара по умолчанию не имеют прав доступа на использование микрофона и видео камеры в конференции, поэтому общение происходит при помощи чата. При этом участники видят и слышат докладчика. Для отправки сообщения в чат Вы можете набрать сообщение в строке и нажать кнопку справа от него:



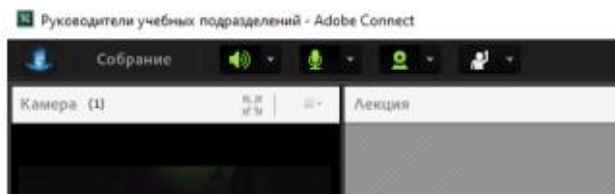
3. Если участник хочет что-то сказать, то он может поднять руку. Организатор вебинара выдаст права этому участнику на использование микрофона или камеры.



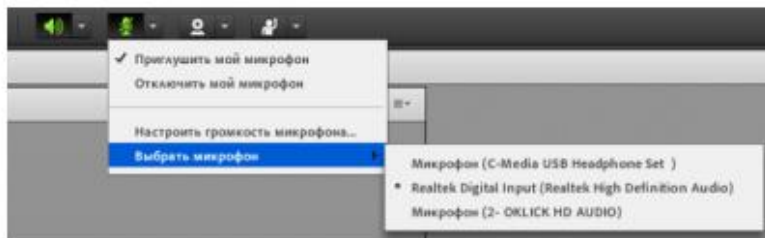
4. Когда организатор выдает участнику права, в верхней части окна появляются дополнительные кнопки микрофона и камеры.



При нажатии на кнопку («Подключить мое аудио» или «Включить мою веб-камеру») она загорается зеленым цветом, и Вы начинаете передавать аудио-видео сигнал.



5. Если у вас возникли проблемы с камерой или микрофоном убедитесь, что устройство правильно выбрано во всплывающем меню кнопки микрофона или камеры.



Высокий уровень громкости на включенных колонках и близко расположенные колонки к включенному микрофону спровоцируют звуковую петлю. Поэтому постарайтесь выбрать оптимальный уровень звука или используйте наушники.

Пожалуйста, выключайте свой микрофон, когда говорит другой докладчик. Это позволит снизить посторонние фоновые шумы, уменьшить эхо и улучшить общее качество звука.

б . Совместное использование экрана



При нажатии на сноску, Вам будет предложено 3 варианта использования главной рабочей области программы:

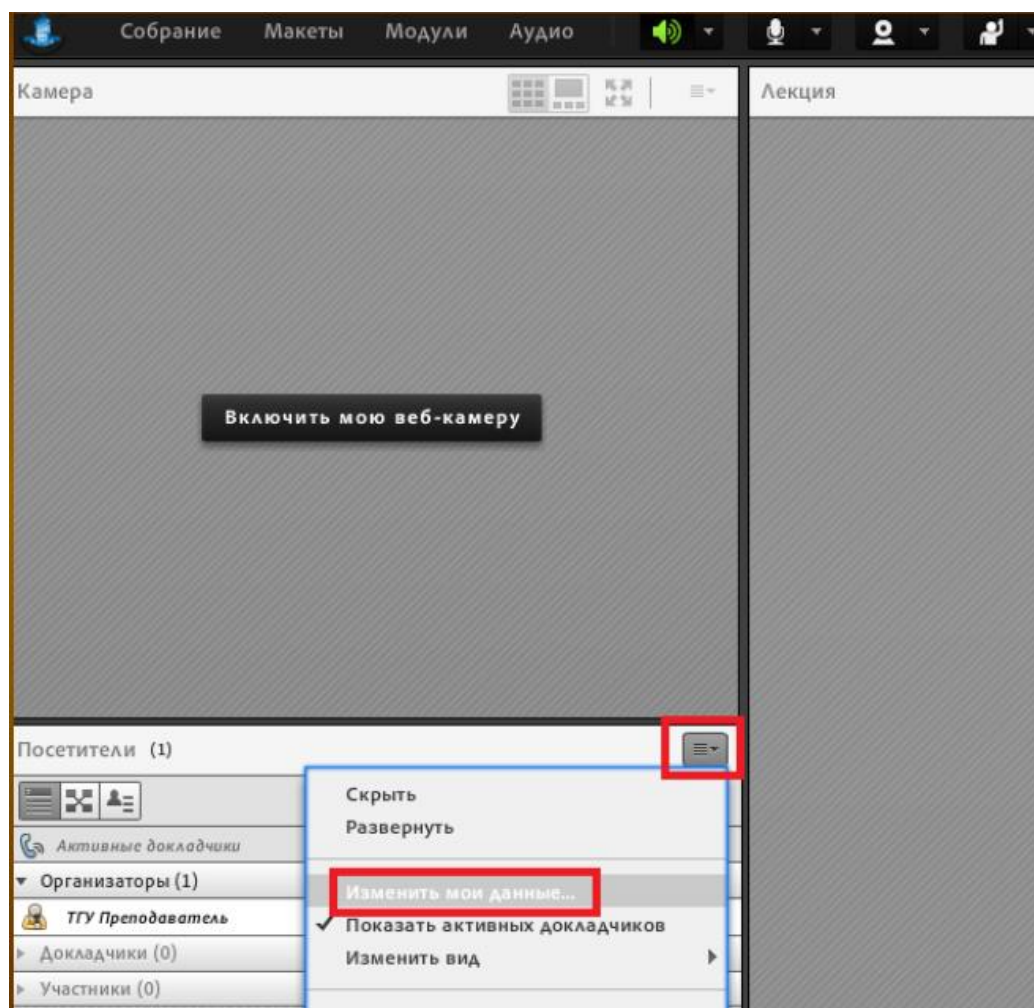
- совместное использование экрана
- включить общий доступ к документу
- совместное использование белой доски

Совместное использование экрана – позволяет докладчику демонстрировать на выбор:

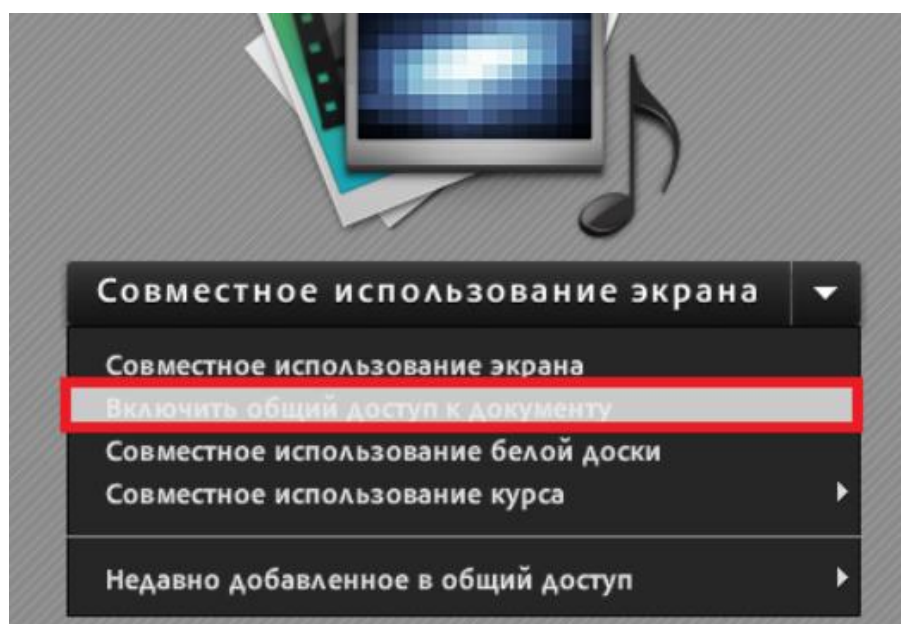
- Свой рабочий стол
- Свои Приложения
- Свои окна

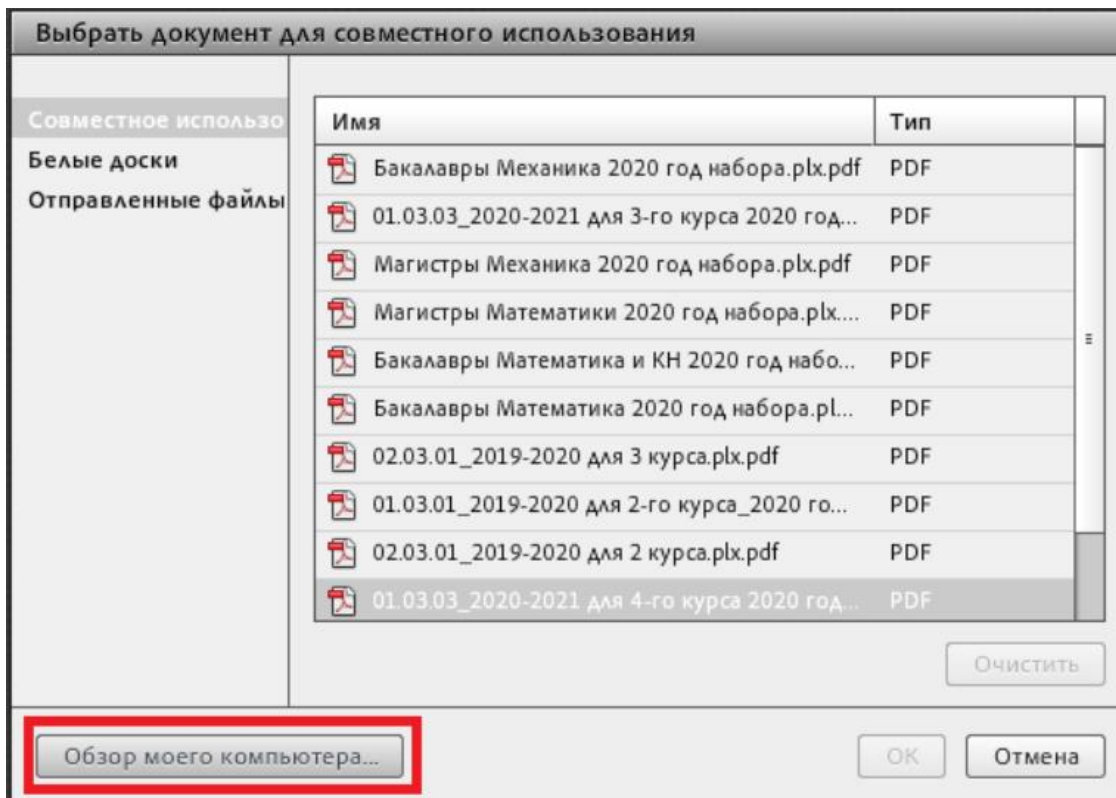
Для прекращения трансляции своего рабочего стола, приложения или окна необходимо нажать на «Прекратить совместное использование».

О том, как изменить ваше отображаемое имя:



О том, как запустить совместное использование документа (например, запустить свою презентацию):

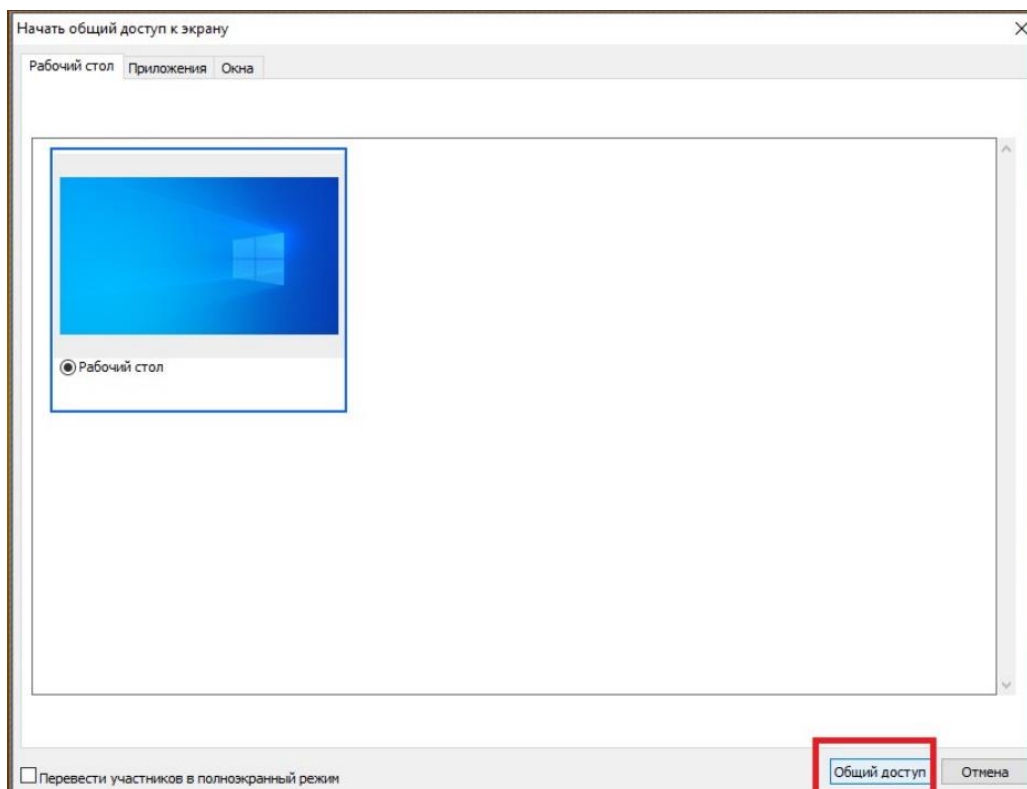




После этого выбрать на своем компьютере необходимый файл.

О том, как запустить совместное использование своего экрана:





Дополнительные материалы

1. Обучение и поддержка Adobe Connect
<https://helpx.adobe.com/ru/support/connect.html>
 2. Общие сведения о комнатах собраний Adobe Connect
<https://helpx.adobe.com/ru/adobe-connect/using/meeting-basics.html>
 3. Приложение Adobe Connect для настольных ПК
<https://helpx.adobe.com/ru/adobe-connect/using/adobe-connect-application-for-desktop.html>
 4. Установка и проверка микрофона и гарнитуры Adobe Connect
https://helpx.adobe.com/ru/adobe-connect/using/audio-meetings.html#main-pars_heading_27
 5. Требования для посещения виртуальных сеансов на различных устройствах
<https://helpx.adobe.com/ru/adobe-connect/tech-specs.html#c95client>
 6. Диагностика и проверка перед собранием в Adobe Connect
http://webinar.tsu.ru/common/help/ru/support/meeting_test.htm
- Инструкция
<https://helpx.adobe.com/ru/adobe-connect/using/connection-test-connect-meeting.html>