



**ДЕПАРТАМЕНТ
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ленина пр., д. 111, г. Томск, 634069

тел/факс (382 2) 512-530

E-mail: k48@edu.tomsk.gov.ru

ИНН/КПП 7021022030/701701001, ОГРН 1037000082778

18.03.2010 № 57-1202

на № _____ от _____

О направлении методических
рекомендаций

Руководителям муниципальных
органов, осуществляющих
управление в сфере образования

Руководителям подведомственных
общеобразовательных
организаций

Руководителям частных
общеобразовательных
организаций


Уважаемые руководители!

Высылаем Вам методические рекомендации по организации дистанционного обучения на территории Томской области в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни и/или в период карантина (приложение к настоящему письму).

Рекомендуем информировать руководителей и педагогических работников о возможности получения бесплатной консультации по организации и сопровождению дистанционного обучения по круглосуточно доступному номеру 8 800 200 9185 Министерства Просвещения Российской Федерации.

Приложение: Методические рекомендации на 16 л. 1 экз.

Начальник департамента

 И.Б. Грабцевич

Оксана Михайловна Замятина
(3822) 55 79 89
toipkro@toipkro.ru

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации дистанционного обучения на территории Томской области в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни и/или в период карантина

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательных организаций и обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания основных образовательных программ в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни и/или в период карантина.

1.2. Методические рекомендации по организации дистанционного обучения в образовательных организациях Томской области разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 13, 15, 16, 17, 41), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 год № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.3. Цель методических рекомендаций – способствовать организации учебного процесса в дни возможного непосещения занятий обучающимися по

неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни и/или в период карантина в образовательных организациях Томской области.

Задачи:

- содействие реализации федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях;
- обеспечение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.

Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны общеобразовательной организации, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные

составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.5. Для организации дистанционного обучения можно использовать как синхронные (голосовые и видео-конференции, чаты, Skype, инструменты совместной работы, например, Google-документы), так и асинхронные (форумы, электронная почта, web-сайты) сетевые технологии.

Для обеспечения дистанционного обучения применяются цифровые образовательные ресурсы, включающие:

- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию (электронный вариант учебника и/или учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл или веб-страницу, глоссарий, анкета и др.);

- звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (аудиолекции, аудиозаписи на иностранном языке и др.);

- мультимедийные компоненты, в которых сочетается информация различных видов (мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы и др.).

1.6. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни,

пропущенные по болезни или в период карантина:

- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме. Рекомендуется в поурочном планировании указать ссылки на образовательные интернет-ресурсы для работы на уроке и домашней работы обучающихся;

- применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения, информация о которых доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением;

- размещают информацию об изучаемой теме, домашнем задании в электронном журнале (дневнике): Томская электронная школа, «Dnevnik.ru», «Сетевой город. Образование» и др., размещают материалы (или ссылки на ресурсы) для проведения тестирования и/или практической оценки знаний;

- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей;

- выставляют отметки обучающемуся за работу;

- оценивают самостоятельную деятельность обучающихся в случае достижения ими положительных результатов.

1.7. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни и/или в период карантина:

- контролируют выполнение ребенком во время непосещения общеобразовательного учреждения самостоятельной работы с учебным материалом, организуемой в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленную и доведённую до сведения родителей (законных представителей), обучающихся учителями - предметниками в том числе через электронный классный журнал (дневник);

- поддерживают систематическую связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем посредством контактных телефонов и интернет-сервисов.

1.8. Информация о режиме работы образовательной организации в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям (активированные дни) и дни, пропущенные в период карантина, размещается на официальном сайте общеобразовательной организации, в официальных группах в социальных сетях, в электронном журнале (дневнике).

2. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

2.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в общеобразовательной организации обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, автоматизированным рабочим местом учителя, по возможности web-камерами, микрофонами, звукоусиливающей и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

2.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и

видео;

- канал подключения к Интернет.

3. Модели организации дистанционного обучения

3.1. Использование электронного журнала (дневника)

1) Общение посредством сообщений, отправляемых для индивидуального пользователя или для группы пользователей: объявления, учебные материалы, ссылки на скачивание файлов, просмотр видеороликов, прослушивание аудиозаписей, интерактивные образовательные ресурсы, анкеты, тесты, опросы.

2) Размещение домашнего задания: указание материалов в бумажных учебниках и учебных пособиях, ссылки на скачивание файлов, интерактивные образовательные ресурсы, анкеты, тесты, опросы и др.

3.2. Google Документы

Google Документы – веб-ориентированное приложение для работы с документами, допускающее совместное использование документа (текстовые документы, таблицы, презентации, рисунки, формы, PDF-файлы) в режиме онлайн.

1) Изучение нового материала. Виды деятельности: обсуждение проблемных ситуаций, «мозговой штурм», наброска мыслей, дискуссия; самостоятельная работа с Интернет-ресурсами.

2) Формирование умений и навыков. Виды деятельности: практические упражнения; практические упражнения в режиме самопроверки; обучение в малых группах в сотрудничестве; интерактивное тестирование; общение с преподавателем; сотрудничество с одноклассниками.

3) Применение полученных знаний. Виды деятельности: практические упражнения; дискуссии; ролевые игры; взаимоконтроль; сотрудничество.

4) Контроль. Виды деятельности: самопроверка; взаимопроверка; контроль преподавателя.

Инструментами для использования являются: Почта Gmail, Google Формы, Google Документы, Google Класс.

3.3. Использование ресурсов социальных сетей и мобильных мессенджеров

Для взаимодействия обучающихся и педагога возможно использовать социальные сети (например, ВКонтакте), которые являются привычным для обучающегося средством общения. Социальные сети позволяют создавать группы, беседы, в том числе закрытые. В этих сообществах возможно не только общение, но и размещение мультимедийных материалов (видеоролики, аудиозаписи, текстовые и графические материалы, схемы, диаграммы). В беседах и группах возможно проведение анкетирования и опросов. Можно применять групповые звонки (например, Viber, Skype, WhatsApp).

3.4. Официальный сайт образовательной организации

На официальном сайте возможно размещение объявлений. Также на личных страницах педагогов или на специально созданных страницах сайта можно размещать информацию о заданиях для обучающихся.

3.5. Личный сайт (блог) учителя

В случае, если педагог ведет свой личный сайт (блог), он может являться хорошим ресурсом для организации дистанционного обучения. На сайте должна быть предусмотрена обратная связь для взаимодействия обучающихся и учителя, на страницах сайта можно разместить материалы для изучения новых тем, задания для самостоятельной работы, добавить ссылки на скачивание файлов, образовательные ресурсы и др.

3.6. Образовательные порталы

В настоящее время в сети интернет функционируют различные образовательные порталы, которые любой учитель может использовать в своей работе, в том числе для организации дистанционного обучения. Порталы содержат информацию по разным предметам, классам, представленную в виде текстов, интерактивных учебников, виртуальных лабораторий, видеофильмов и др.

1) Цифровые ресурсы и сервисы для школы группы компаний «Просвещение» <https://digital.prosv.ru/>. Также организована горячая линия методической помощи для учителей и школ vorpros@prosv.ru.

2) Российская электронная школа (<https://resh.edu.ru/>) – интерактивные уроки по всему школьному курсу с 1 по 11 класс, которые строятся на основе специально разработанных авторских программ, успешно прошедших независимую экспертизу. Эти уроки полностью соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) и примерной основной образовательной программе общего образования. Упражнения и проверочные задания в уроках даны по типу экзаменационных тестов и могут быть использованы для подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

3) Платформа новой школы <http://www.pcbl.ru/>. Цель программы – формирование в массовой школе парадигмы персонализированного компетентностного образования за счет внедрения ИТ-платформы, обеспечивающей автоматизацию ключевых процессов. Программа призвана создать для каждого ребенка возможности для успешной учебы. Вход по предварительной регистрации.

4) Ведомственная система дистанционного образования Томская области (<http://do.tomedu.ru>) – это виртуальная образовательная среда, которая позволяет изучать учебные предметы дистанционно в удобное время и в удобной обстановке, а педагогам самостоятельно создавать электронные учебные курсы и управлять процессом обучения. Для подключения Вашей образовательной организации, обратитесь по контактам указанным на сайте.

5) Библиотека МЭШ (<https://uchebnik.mos.ru/catalogue>) – художественная литература, учебные пособия, тесты, приложения, иллюстрации, сценарии уроков.

6) Lecta (<https://lecta.rosuchebnik.ru>) – доступ к электронным учебникам из федерального перечня, интерактивные сервисы для учителей.

7) Яндекс-учебник (<https://education.yandex.ru>) – сервис для учителей начальной школы с заданиями по математике и русскому языку 1-4 класса.

8) Библиотека видеоуроков школьной программы (<https://interneturok.ru/>), выверенная методистами и соответствующая образовательным стандартам, – постоянно пополняемая коллекция видеоуроков по предметам программы основного образования. Все материалы сайта бесплатны, свободны от рекламы и доступны любому желающему.

9) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru/>) – электронные учебные модули, созданные по тематическим элементам учебных предметов и дисциплин. Они представляют собой законченные интерактивные мультимедиа продукты, нацеленные на решение определенной учебной задачи.

10) Учи.ру (<https://uchi.ru>) – интерактивная образовательная онлайн-платформа.

11) Глобальная школьная лаборатория (<https://globallab.org/ru/>) – онлайн-среда, в которой учителя, школьники и их родители могут принимать участие в совместных исследовательских проектах.

12) «Урок цифры» (<https://урокцифры.рф>) – возможность получить знания от ведущих технологических компаний: Фирмы «1С», Яндекса, «Лаборатории Касперского» и Mail.Ru Group, а также Академии искусственного интеллекта благотворительного фонда Сбербанка.

13) Решу ЕГЭ (<https://ege.sdamgia.ru>) – подготовка к итоговой аттестации в 9 и 11 классах.

14) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru>).

15) ЯКласс (<https://www.yaklass.ru/>) – содержит онлайн-тренажёры по школьной программе и автоматическую проверку домашних заданий.

16) Портал «Цифровое образование» (<http://digital-edu.ru/>) – Интернет-справочник открытых и полезных для образования сетевых сервисов и цифровых ресурсов.

17) Единый урок <https://www.единыйурок.рф>, <https://www.единыйурок.рф/index.php/ebo/itemlist/category/62-uchebno-metodicheskie-materialy> – выявление, оценка и распространение лучших практик и методик организации образовательного и воспитательного процесса в образовательных организациях, в том числе за счет использования новых техник, методик, инноваций и информационных технологий.

3.7. Сервисы для создание интерактивных приложений

1) Бесплатные средства онлайн презентаций:

- Canva.com (<https://www.canva.com/>). Пользователю после регистрации доступны сотни готовых шаблонов, доступ к готовым фото, возможность загружать свои фотоматериалы, быстрое редактирование фото, инструменты для форматирования текста и создания инфографики. Имеется мобильное приложение. Возможности: конструктор дизайнов (логотипы, приглашения, обложки, презентации), редактор изображений, большая библиотека объектов и шаблонов. Базовый тариф бесплатный.

- Prezi (<https://prezi.com/>). Отличительная особенность сервиса – переходы между «слайдами». Весь контент создается на едином поле и все переходы представляют собой эффектное приближение отдельных областей, удаление от них и перемещение между ними. Бесплатный тариф включает создание онлайн-презентаций без ограничений, платный – возможность устанавливать приватность презентации и программу для создания и демонстрации презентаций оффлайн.

- PowToon (<https://www.powtoon.com/home/>). Облачный сервис позволяет создавать анимированные презентации и ролики. После регистрации на сайте (имеется возможность входа «в один клик» с учетными записями Google, Facebook, Office365) открывается доступ к коллекции шаблонов для фона, персонажей и звуковых эффектов. Часть шаблонов доступна в Pro+ версии, т.е. за определенную плату. Интерфейс англоязычный.

2) Технологии подготовки тестов:

- формы Google (<https://www.google.com/>). Достоинствами данной системы являются разнообразие типов тестовых вопросов, возможность интеграции изображений и видео, автоматизация оценивания (балльная технология), возможность накопления результатов тестирования в формате электронных таблиц, возможность загружать в качестве ответа на вопрос различные типы файлов, часть вопросов можно сделать необязательными для ответа, предоставлена возможность совместной работы над составлением теста. К недостаткам системы можно отнести: необходимость наличия аккаунта Google для авторизованного ответа на тест; отсутствие возможности формирования банка вопросов, возможности скопировать (перенести) отдельные вопросы теста в другой тест, а также возможности временных настроек, отсутствие полноценного текстового редактора;

- MyTestX (<http://mytest.klyaksa.net/wiki/MyTestX>). Состоит из 3 компонентов: редактора тестов, модуля тестирования и журнала тестирования. Достоинствами является возможность простой установки в любой локальной сети, дружелюбный интерфейс, автоматизация оценивания, широкий спектр типов вопросов, наличие текстового редактора, вставка рисунков и формул в вопрос, возможность создания многовариантных тестов и формулировки одного вопроса несколькими способами, параметры теста можно изменять «на лету», возможность формирования Банка вопросов, при необходимости создавать исполняемый exe-файл для самостоятельной работы учащегося дома, версия Pro позволяет интегрировать аудиоконтент, учитель получает результаты и статистику ответов онлайн. Недостатками системы являются: возможность работы только в локальной сети, отсутствие возможности интеграции видео, недостаточные статистические возможности, отсутствие возможности накопления результатов, одновременно доступен только 1 тест;

- Kahoot! (<https://kahoot.com/>). Бесплатный сервис для создания ярких тестов и игр-викторин в образовательных целях. Используется как в аудиторной работе, так и в формате домашних заданий. Вопросы могут быть дополнены изображениями, видео и аудиофайлами. Для прохождения не

требуется регистрация, только пин-код. В сервис встроена рейтинговая система, определяющая, кто быстрее всего правильно выполнил задание. Есть мобильные приложения для iOS и Android.

3) Технологии подготовки интерактивных заданий:

- LearningApps (<https://learningapps.org/>). Онлайн сервис создания интерактивных упражнений и инструментов коллективной работы. Достоинствами данной системы являются разнообразие типов заданий, возможность интеграции изображений и видео, автоматическая проверка правильности выполнения, возможность накопления результатов при регистрации группы учащихся в сервисе, возможность выгружать задания в формате SCORM-пакетов, хорошая наглядность заданий, интерактивность (создаем тесты в игровой форме), дифференциация заданий по уровню сложности, и наконец, можно воспользоваться готовым тестом, встроить тест на сайт или отправить учащемуся ссылку на тест; для создания теста нет необходимости авторизоваться. К недостаткам системы можно отнести: работа только в режиме онлайн, для сохранения созданного теста нужна авторизация, при неавторизованном прохождении теста результаты не сохраняются, неполный перевод сайта на русский язык.

- интерактивные плакаты. Интерактивный плакат можно определить, как мультимедийную веб-страницу или мультимедийный постер, на которых могут быть представлены тексты, фото, видео, звуковые файлы, графика, ссылки и др. Интерактивные плакаты можно создать средствами разных технологий:

- Glogster (<http://edu.glogster.com>) создание мультимедиа цифровых постеров;

- Cacoо (<https://cacoо.com/home> инструмент создания разных видов диаграмм (диаграммы потоков данных, диаграммы баз данных, сетевые диаграммы, диаграммы Ганта и др.), презентаций, схем;

- ThingLink (<https://www.thinglink.com/> создание медиа контента (видео, интерактивные изображения и др.).

4. Алгоритмы действия при организации дистанционного обучения

4.1. Руководство школы

1) Организовать ежедневный мониторинг фактически присутствующих, обучающихся дистанционно и заболевших (тех, кто не может приступить к обучению даже в дистанционном формате).

2) Организовать методическое сопровождение педагогов по организации и сопровождению дистанционного обучения.

3) Информировать педагогов о возможности получения бесплатной консультации по организации и сопровождению дистанционного обучения по круглосуточно доступному номеру 8 800 200 9185 Министерства Просвещения РФ.

4) Осуществить мониторинг технического обеспечения учителя (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечить учителей необходимым оборудованием, проверить наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике.

5) Определить набор приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Рекомендуется минимизировать набор цифровых ресурсов, учитывая параллели и желательный набор одноименных цифровых ресурсов по всем предметам. В связи с этим организовать педагогические советы и определить ресурсы для дистанционной формы обучения желательно по каждой параллели, каждому классу и каждому предмету.

6) Составить расписание и график дистанционного формата, включающий регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.);

контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.

7) Определить допустимый объём домашних заданий в дистанционной форме обучения.

8) Скорректировать расписание очных занятий на период свободного посещения.

9) Внести изменения в положение об оценивании в части заданий дистанционной формы обучения и критерии оценки, в том числе для случая проведения контрольных работ и промежуточной аттестации.

4.2. Классный руководитель

1) Организовать ежедневный мониторинг фактически присутствующих, обучающихся дистанционно и заболевших (тех, кто не может приступить к обучению даже в дистанционном формате) в определённое время.

2) Провести мониторинг готовности к обучению в дистанционном формате обучающихся: наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронная почта ребёнка и родителей; адрес скайп (либо другого ресурса для видео взаимодействия).

3) Собрать актуальные данные родителей (телефон, электронная почта, адрес фактического проживания ребёнка и родителей).

4) Осуществлять контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками, владеть текущей ситуацией.

5) Организовать регулярное видеообщение (при наличии технической возможности) с учащимися класса. Продумать тематику этого общения для мотивации учеников, поддержки и формирования учебной самостоятельности. По возможности образовательной организации подключить психолога.

6) Информировать родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов виртуальных музеев, выставок и кинотеатров:

- Пятичасовое путешествие по Эрмитажу <https://bit.ly/39VHDoI>

- Государственный Русский музей (Санкт-Петербург) <https://bit.ly/2IOQDjq>
- Metropolitan Opera бесплатные стримы Live in HD со следующей недели каждый день, в понедельник Кармен, в четверг Травиата, 22-го Евгений Онегин <https://bit.ly/2TTSr1f>
- Венская опера бесплатные трансляции на период карантина <https://bit.ly/39OINlQ>
- Трансляции балетов Большого театра, 29 марта "Ромео и Джульетта" Прокофьева <https://www.bolshoi.ru/about/relays/>
- проект Гугла Arts and Culture <https://artsandculture.google.com/>
- Амстердамский музей Ван Гога <https://bit.ly/2TRdiSQ>
- Музей истории искусств Вены <https://bit.ly/3d08Zfm>
- Лувр <https://bit.ly/2WciGBi>, <https://www.louvre.fr/en/media-en-ligne>
- Британский музей, онлайн-коллекция одна из самых масштабных, более 3,5 млн экспонатов <https://www.britishmuseum.org>
- Британский музей, виртуальные экскурсии по музею и экспозициям на официальном YouTube канале <https://www.youtube.com/user/britishmuseum>
- Прадо, фото более 11 тысяч произведений, поиск по художникам (с алфавитным указателем) и тематический поиск <https://www.museodelprado.es>
- Метрополитен-музей, Нью-Йорк <https://www.metmuseum.org>
- онлайн-коллекция нью-йоркского музея современного искусства (МоМА), около 84 тысяч работ <https://www.moma.org/collection>
- онлайн-коллекция музея Гуггенхайм <https://www.guggenheim.org/collection-online>
- музей Сальвадора Дали <https://bit.ly/33iHVmX>
- Смитсоновский музей <https://www.si.edu/exhibitions/online>
- Национальный музей в Кракове <https://bit.ly/3d29dT0>
- Музей изобразительных искусств в Будапеште <https://bit.ly/3d08L80>

4.3. Учитель-предметник

1) Определить подходящие ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету. Желательно договориться с другими учителями, работающими в этой же параллели, об единообразии используемых цифровых ресурсов и инструментов.

2) Сформировать список и краткое описание цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся каждой параллели, утвержденный и согласованный на педагогическом совете и методическом объединении.

3) Продумать и подобрать материал для предметов, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (это могут быть перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок и т.д., а также творческие и проектные работы).

4) Разработать форматы домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организовать групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием.

5) Определить формат и регулярность информирования родителей об обучении детей в дистанционной форме. Составить памятку информирования, довести до сведения родителей.

6) Рассмотреть возможность записи урока на цифровой носитель. Для формирования и накопления банка видео уроков для дальнейшего его использования в образовательном процессе.